

河南省基础教育教学研究室

豫基教研函〔2018〕29号

关于召开2018年度“汉之星”信息化识字教学系统与小学语文教学深度整合专项研究立项课题开题研讨会的通知

各省辖市、省直管县（市）基础教研部门，各实验学校：

为推动2018年度“汉之星”信息化识字教学系统与小学语文教学深度整合专项课题研究工作更加科学、有序的开展，提升我省基础教学专项研究的整体水平。经研究，定于10月23日至10月25日召开2018年度“汉之星”信息化识字教学系统与小学语文教学深度整合专项研究立项课题开题研讨会。现将有关事项通知如下：

一、会议内容

1. “汉之星”研发专家培训。
2. “汉之星”示范课展示。
3. 上期优秀课题经验分享。
4. 专项课题开题报告分组交流。
5. 专家点评。
6. 专家讲座；颁发立项通知书和上期课题结项证书。

二、参会人员

1. 各省辖市、省直管县负责课题管理的教研员、小学信息技术教研员及小学语文教研员各1人。
2. 2018年度立项课题组全体成员。

3. 2017 年度结题的课题组 2 至 3 人。

4. 2017 年度未结题的课题组 2 至 3 人。

三、时间地点

1. 报到时间：10 月 23 日下午 15:00。

2. 报到地点：洛阳政和大酒店（洛阳市洛龙区政和路与永泰街交叉口）。

四、会议议程（见附件）

1. 10 月 23 日：下午 15:00 报到。

2. 10 月 24 日：上午“汉之星”研发专家培训；“汉之星”示范课展示；上期优秀课题经验分享。下午立项课题组分六组交流，每个课题组在小组交流时间为 5-10 分钟。每组推选出一名代表。

3. 10 月 25 日：上午推选出的六个课题组代表大会发言，每个代表发言时间为 15 分钟；专家点评；颁发立项通知书和上期课题结项证书。

4. 10 月 25 日：下午离会。

五、会议安排及要求

1. 会议不收取任何费用。食宿和交通自理，住宿由会务组统一安排（也可自行安排），费用自理。

2. 与会的 67 个立项课题组，将承担课题的开题报告准备 15 份上交会务组作为大会交流资料。课题组无故不派人参加会议、不递交交流资料的，结题评审时将予以推迟直至撤销该研究课题。

联系人：韩顺成 0371-62005298，13592501989，电子邮箱：
hshuncheng@163.com。

河南省基础教育教学研究室

2018 年 9 月 30 日



附件：河南省“汉之星”信息化识字教学系统与小学语文教学深度
整合专项课题开题研讨会日程安排

10月 23日	下午15:00	洛阳政和酒店报到
10月 24日	7:00~7:50	早餐（酒店1楼餐厅 自助餐）
	8:00~8:40	“汉之星”研发专家培训
	8:40~10:10	“汉之星”示范课展示
	10:10~12:00	上期优秀课题经验分享
	12:00~14:00	午餐（自理）午休
	14:30~17:30	课题学校分六组交流，每个课题在小组交流时间为5-10分钟，每组推选出一个代表
10月 25日	7:00~7:50	早餐（酒店1楼餐厅 自助餐）
	8:00~10:00	推选出的六个课题组代表大会发言，每个代表发言时间为15分钟
	10:00~11:30	专家点评
	11:30~12:00	颁发立项通知书和上期课题结项证书
	12:00~14:00	酒店总台办理退房手续离会

注意事项及会务安排

1. 为确保本次会议的顺利召开和进行，与会代表的住宿由会务组统一安排（按会议价格，也可自行安排），费用自付，住宿标准如下：

住宿标准（洛阳政和大酒店）	费用包含
260元/间/天 标/单间	含早餐、酒店住宿发票

2. 请与会同志遵守作息时间，服从会议安排，请勿缺席、迟到和早退，会议期间如单独外出请告知本单位有关领导及会务组。
3. 10月24—25日会议期间，请与会同志提前十分钟入场，开会期间请将手机调整到无声或振动状态。
4. 会议地点：酒店会议厅。

5. 会务组住宿安排处联系人及联系方式:

联系人: 苏本青 联系电话: 18638885070

会议住宿预订回执:

(请于10月18日下午18点前将订房回执发至邮箱80317832@qq.com)

工作单位	姓名	性别	手机号	报到时间	离会时间	住宿标准

备注: (可加行)

1. 住宿房型均为双人标准间, 同性安排一个房间; 如遇无人可以安排时, 则由首位入住该房间的与会代表承担该房间的所有费用; 如需单间提前说明, 单间价格为标间的价格。
2. 住宿费用可以以现金形式缴纳, 也可以刷公务卡。
3. 酒店最晚退房时间为 14:00 前。
4. 如需提前入住酒店或是延后退房, 价格不变, 但烦请务必提前与会务组住宿安排处联系。
5. 填写会议住宿安排单时, 请务必正确填写本单位的发票名称和纳税人识别号或统一社会信用代码, 如不能确定本单位的发票名称和纳税人识别号, 请咨询本单位财务部门负责人。

会议报到地址:

洛阳政和大酒店 (洛阳市洛龙区政和路与永泰街交叉口)

乘车路线:

1. 洛阳火车站到政和大酒店乘车路线:

从洛阳火车站出口处左 (西) 侧公交车站坐 46/K46 路公交车到沙厂南路健康路口站 (4 站) 下车, 换乘 K37 路公交车到金城寨街政和路口 (10 站) 下车, 往前 (南) 方向步行 100 米左右转向左 (东) 方向 190 米马路对面即到。

火车站打车到酒店费用约 25—30 元左右。

2. 洛阳龙门高铁站到政和大酒店乘车路线:

从洛阳龙门高铁站出口右 (东) 侧乘坐 75/K75 路公交车, 到市委西门 (市政府西街政和路口北, 11 站) 下车, 往后 (南) 方向步行 150 米到路口向右 (西) 方向步行 350 米马路对面即到政和大酒店。

高铁站打车到酒店费用约 10 元左右。